

Памятка для клиентов

1. Для начала необходимо вставить Токен (КЛЮЧ) в компьютер.
2. Следующим шагом нужно будет перейти на официальный сайт банкинга <https://ibank24.kzibank.kz/ru/html/login.html>
3. Переходя по ссылке, выйдет данное окно для входа в систему. Для начала нужно будет загрузить программу **Тумар**, которая отображена в разделе новости «Для работы с подписью установите TumarCSP» <https://ca.kisc.kz/downloads/res-open/client/TumarCSP.zip> (ссылка для скачивания тумар)

Войти

Логин

Пароль

Войти

Нет логина?
[Зарегистрироваться](#)

Забыли пароль?
[Восстановить](#)

НОВОСТИ

26.02.2024
Информация для клиентов по подключению:

Ознакомьтесь, пожалуйста, с инструкцией:
Инструкция для клиентов по подключению:
Для работы с подписью установите TumarCSP.
<https://ca.kisc.kz/downloads/res-open/client/TumarCSP.zip>

4. После установки программы ТУМАР, для полного завершения скачивания программы, ТУМАР попросит **перезагрузить компьютер**. После перезагрузки компьютера, на рабочем столе появится скаченная программа.



(в процессе завершения скачивания, программа выглядит вот так)

5. После скачивания программы, нужно будет перейти на сайт. Туда ввести ЛОГИН (который был прислан на почту клиента) и ПАРОЛЬ (который был прислан на сотовый телефон в виде смс). Присланный пароль для входа в систему, действует на **1 час**. Если срок пароля истек, нужно обратиться в контакт центр.
6. После нужно вернуться на страницу для входа <https://ibank24.kzibank.kz/ru/html/login.html> и ввести полученные логин и пароль.

Войти

Логин

Пароль

Войти

Нет логина?
[Зарегистрироваться](#)

Забыли пароль?
[Восстановить](#)

НОВОСТИ

26.02.2024
Информация для клиентов по подключению:
Ознакомьтесь, пожалуйста, с инструкцией:
Инструкция для клиентов.pdf
Для работы с подписью установите TImarCSP:
https://s3.amazonaws.com/clients/clients/TImarCSP.zip

7. После ввода логина и пароля, с нажатием войти, следующим шагом нужно будет ввести сгенерированный код (*одноразовый пароль*), который был прислан на телефон. Данный код является двух факторной аутентификацией для входа в кабинет в целях защиты. На телефон пользователю должен прийти 4-значный код, и введя его нужно нажать войти. Окно для ввода одноразового пароля выглядит так:

Ввод одноразового пароля

Введите одноразовый пароль, полученный по SMS

Пароль

Войти Отмена

7. После входа, система потребует загрузить **ПЛАГИН** для работы с ключами. Данное уведомление будет отображаться так:

Подтверждение

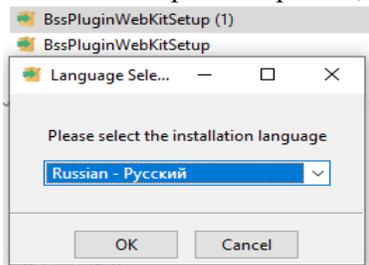
Плагин для работы с электронными подписями не обнаружен. Скачать его?
Нажмите Да для скачивания и Нет после запуска плагина, если он установлен, но не запущен.

Да Нет Отмена

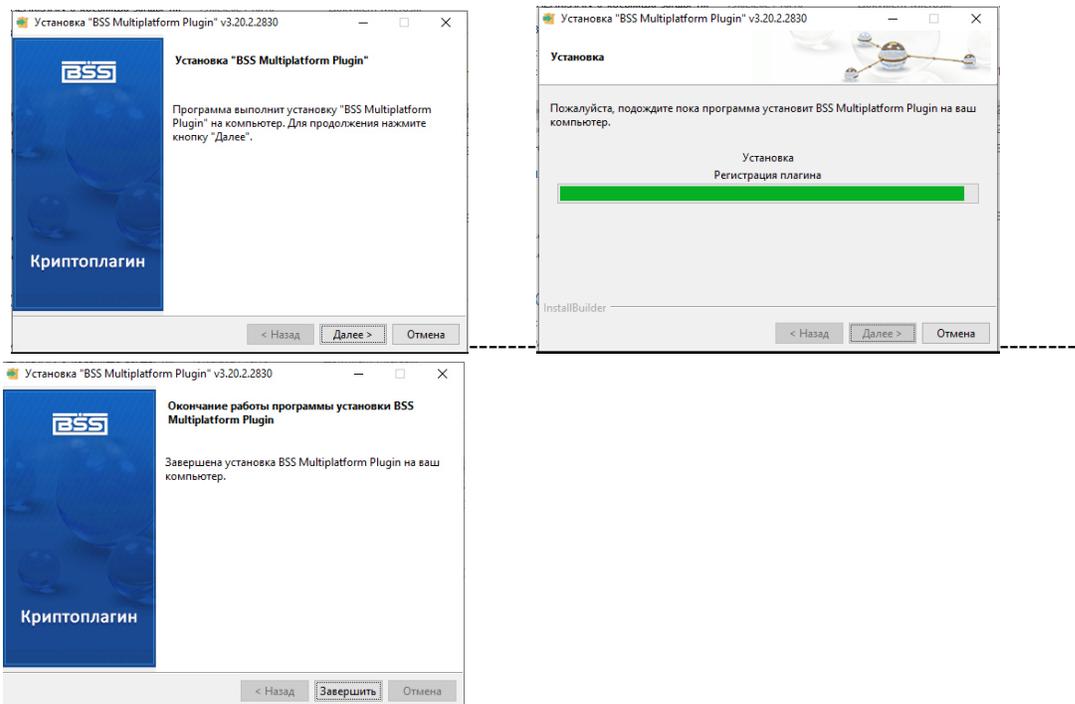
Нажав кнопку «**ДА**», начнется процесс скачивания плагина.

8. После как ПЛАГИН загрузится, нужно будет его **вручную настроить** и закончить процесс установки. Для этого нужно **свернуть открытую вкладку входа систему**, далее надо будет зайти в папку «ЗАГРУЗКИ» и найти уже скаченный ПЛАГИН. В два клика открыть папку.

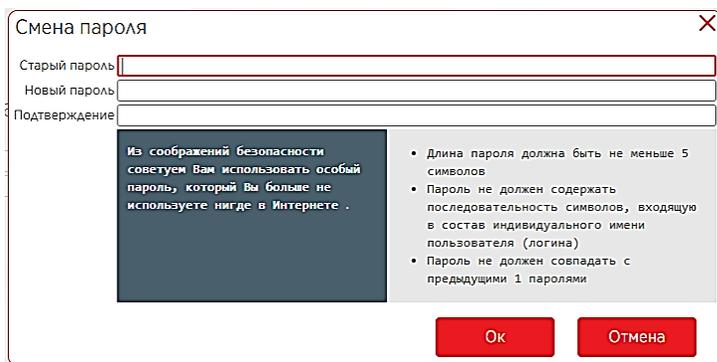
9. После как файл откроется, плагин попросит язык использования. Оно выглядит так:



10. После выбора языка нажимаете «ОК» и дальше продолжить процесс загрузки. Он выглядит следующим шагом:

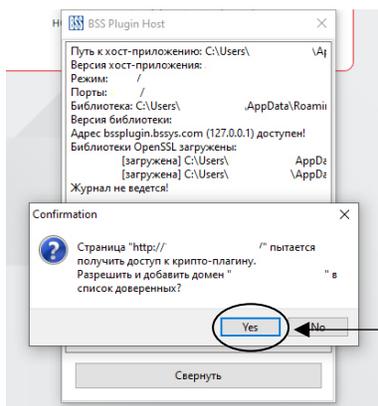


11. После установки плагина, нужно будет опять вернуться в свернутую страницу, и страница попросит поменять пароль. Оно выглядит так:



12. После смены пароля, выйдет уведомление «ПАРОЛЬ УСПЕШНО ИЗМЕНЕН», далее нажав кнопку «ОК» страница опять потребует зайти с логином и уже НОВЫМ паролем.

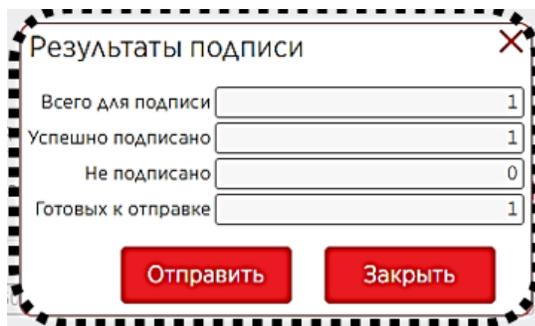
13. После как введете логин и пароль, страница будет **долго грузить**, в этом случае, когда вы введете логин и пароль, нажав «ВОЙТИ», следует сразу же **СВЕРНУТЬ** страницу, и там высветиться данное уведомление:



Нажав «YES», нужно опять открыть свернутую вкладку и уже будет **осуществлен вход в кабинет**.

Процесс подписывания и ввода пароля от ключа.

1. После входа и настройки всех необходимых программ на компьютер, нужно будет проверить ключ. Для этого можно отправить проверочное письмо или же сделать ЗАПРОС ВЫПИСКИ.
2. Например, если для проверки будете отправлять запрос на выписку, то надо будет сделать следующее: СЧЕТА И КАРТЫ-----СЧЕТА-----ЗАПРОС ВЫПИСКИ-----СОЗДАТЬ.
3. После нажатия кнопки «СОЗДАТЬ», откроется окно, выбрав нужные счета и выбрав период, нужно будет нажать на «ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ».
4. После как нажатия на кнопку **подписать и отправить**, заявка будет показывать **будто в обработке и долго грузить**, в этом случае нужно будет **ОПЯТЬ СВЕРНУТЬ ОКНО** и там появится уведомление для **ВВОДА ПАРОЛЯ ОТ КЛЮЧА**. Далее нужно будет ввести пароль от ключа, который пришел изначально на *электронную почту*.
5. Введя пароль от ключа, появится данное уведомление:



Далее, нажав на кнопку «ОТПРАВИТЬ» заявка поступает и обрабатывается. Точно так же подписав отправляете платежи, письма и запросы разного вида.